

Für eine reibungslose und schnelle Bearbeitung Ihrer Proben

Untersuchungsanträge

Bitte achten Sie darauf, nur **aktuelle Untersuchungsanträge** zu verwenden, da diese alle aktuellen Untersuchungen enthalten und zuverlässiger beim maschinellen Auslesen sind. Bitte beachten Sie folgende Punkte beim Ausfüllen:

- 1 Barcode aufkleben
- 2 Name des Tierhalters eintragen; sollte Tierhalterabrechnung gewünscht sein, bitte die vollständige Adresse eintragen und „Rechnung an Tierhalter“ markieren; die Unterschrift des Tierhalters muß aus juristischen Gründen auf dem Antragschein vorliegen!
- 3 Patientendaten eintragen
- 4 Praxisstempel nicht vergessen
- 5 Für den internen Gebrauch; bitte nicht beschriften



- Gewünschte Untersuchungen mit nicht durchdrückendem Stift im entsprechenden Kästchen markieren

- Vergünstigte **Ergänzungstests** sind nur in Zusammenhang mit einem **Routineprofil** wählbar.

Folgende Antragscheine stehen Ihnen zur Verfügung:

- Untersuchungsanträge für **Hund, Katze, Grosstier/Pferd, Heimtier/Exoten/Vögel**
Ergänzungsprofile und -tests sind nur bei gleichzeitiger Anforderung Routineprofil anzufordern
- **Mikrobiologie** – Bitte den Entnahmeort angeben
- **Histologie/Zytologie** – Bitte Entnahmeort und Vorbericht angeben
- **Genetische Untersuchungen**
- **Follow-up** – vergünstigte Untersuchungen für unsere Geräte- und SNAP®-Kunden
- Spezialanträge für **Export, Tollwut, Geschlechtsbestimmung Vogel und Durchfallprofile fürs Pferd**

➤ Online-Anforderung über www.vetconnectplus.de bzw. www.vetconnectplus.at
Befundübersicht und aktuelle Preise online und überall.
Außerdem können Sie auch mit diversen Praxisinformations-Managementsystemen Untersuchungen online in Auftrag geben, Fragen hierzu beantwortet Ihnen gerne unsere Hotline.

Labordiagnostische Leistungen

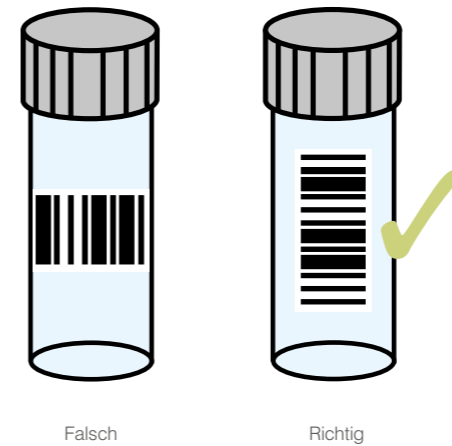
Bitte beachten Sie die **erforderliche Materialmenge und -art gemäß der aktuellen Preisliste**. Im Zweifel hilft Ihnen die Hotline gerne weiter. Wenn Sie mehrere Probenmaterialien mit einem Schein einsenden, sollten alle Gefäße entsprechend beschriftet werden. **Nur ein korrektes Material ergibt ein valides Ergebnis.**

Probenversandmaterial

Wir stellen Ihnen Materialien wie Probengefäße, Schutzhüllen etc. kostenlos zur Verfügung. Bitte verwenden Sie möglichst Materialien, die Sie von uns erhalten haben. Diese sind optimal für unsere Arbeitsabläufe und damit für Ihre Ergebnisse. Auch Trockeneis und andere besondere Versandmaterialien können Sie bei uns anfordern.

Probenkennzeichnung und Verpackung

- Sie können bei uns **Barcodes** bestellen, die Ihrer Praxis zugeordnet sind. Damit ist gewährleistet, dass Ihre Proben auch bei eventuell fehlendem Praxisstempel eindeutig zugeordnet werden können
- Jeweils einen Barcode auf den Antragsschein, das Laborbuch/die Kundenkarte und jedes Probengefäß (nicht auf das Hüllgefäß!) bzw. Objekträger kleben; bitte so kleben, dass sie gescannt werden können
- Probengefäße bzw. Objekträger in eine **Schutzhülle** geben
- Antragsschein und Proben in die von uns gestellten **Versandtaschen** geben und diese **gut verschliessen**
- Bei Postversand bitte die **Beförderungsbedingungen der Post** beachten



Kurierdienst – Schnell und effizient

Fast überall in Deutschland bieten wir die Möglichkeit, Ihre Proben vom Kurierservice abholen zu lassen. Bitte setzen Sie sich mit unserem **Fahrdienst oder Ihrem zuständigen wissenschaftlichen Aussendienst** in Verbindung um Ihre persönlichen Avis- und Abholzeiten zu erfragen und ein Probendepot einzurichten.

Da unsere Fahrer oft bei Dunkelheit die Proben abholen, ist eine **gute Depotbeschreibung**, eventuell zusätzlich mit Foto, wichtig. Gerne senden wir Ihnen kostenlos einen **Abholkasten** zu, für den die Fahrer einen Schlüssel besitzen. Für Samstag angemeldete Abholungen finden bis in den Sonntag hinein statt.

Sollten Sie eine **Gefrierprobe** haben, melden Sie diese bitte separat beim Fahrdienst an.

Möglichkeiten der Befundübermittlung

- Elektronisch: Es stehen Ihnen folgende Formate zur Verfügung:
PDF, LDT, direktes Einspielen in Vet Connect Plus oder Ihre Praxissoftware.
- Per Fax: nur Endbefunde oder Vor- und Endbefunde.
- Per Brief: hierfür werden Portokosten berechnet.

Die gewünschte Art der Befundübermittlung wird in Ihrem Kundenkonto bei uns hinterlegt und gilt bis zur Änderung für jeden Befund.

Nachfordern von Untersuchungen:

Die Proben werden i.d.R. 5 – 7 Tage aufbewahrt. Wenn noch **genügend Material in ausreichender Qualität** vorhanden ist, können in dieser Zeit Untersuchungen nachgefordert werden. Ein Anruf bei der Hotline genügt. **Ergänzungstests können nicht zum reduzierten Preis nachgefordert werden**, da der reduzierte Preis nur durch den vereinfachten Arbeitsablauf bei gleichzeitiger Anforderung mit Routineprofil zustandekommt.